

	Nazwa i nr dokumentu INSTRUKCJA I-2 9/2022/PI Załącznik nr 2 F /I-2 9/2022/PI/ 01	Tytuł INSTRUKCJA STOSOWANIA KLAUZUL INFORMACYJNYCH DLA PACJENTA I OSOBY UPOWAŻNIONEJ KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO WGLĄDU DO DOKUMENTACJI PACJENTA I OTRZYMYWANIA INFORMACJI O JEGO STANIE ZDROWIA	Str.1/ 1 Nr zmiany:
ISO/ IEC 27001: 2017	Dotyczy: PROCEDURA 9/2022/PI DEKLARACJA STOSOWANIA	Nr. wydania: 1 Data: 27.05.2025	

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO WGLĄDU DO DOKUMENTACJI PACJENTA I OTRZYMYWANIA INFORMACJI O JEGO STANIE ZDROWIA

Pani/Pana dane zostały udostępnione nam przez pacjenta naszej poradni/naszego szpitala w związku z upoważnieniem Pani/Pana do dostępu do dokumentacji pacjenta i otrzymywania informacji o jego stanie zdrowia.

Przekazane nam Pani/Pana dane mają umożliwić jednoznaczną identyfikację osoby która zwraca się o udzielenie informacji o stanie zdrowia pacjenta i/lub chce uzyskać wgląd do jego dokumentacji. W tym celu przetwarzamy Pani/Pana dane w postaci: imienia, nazwiska, stopnia pokrewieństwa z pacjentem, nr PESEL, adresu, danych kontaktowych (telefon, mail).

Zgodnie z art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Lwówku Śląskim**, ul. Morcinka 7, 59-600 Lwówek Śląski. Kontakt telefoniczny: **tel. 75 782 01 04**, kontakt e-mail: **sekretariat@pczlwowek.pl**.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych w osobie Pana Mariusza Kania, z którym można skontaktować się pisząc na adres e-mail: iod@pczlwowek.pl lub listownie na adres: Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Lwówku Śląskim, ul. Morcinka 7, 59-600 Lwówek Śląski z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
3. Pani/Pana dane osobowe prowadzenia przez Administratora działalności leczniczej, w szczególności w celu udostępnienia Pani/Panu wglądu do dokumentacji pacjenta i otrzymywania informacji o jego stanie zdrowia.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych w zakresie prowadzenia działalności leczniczej, w tym także w zakresie prowadzenia dokumentacji medycznej, jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - dalej: RODO, w zw. z przepisami ustawy z 15.04.2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z 06.11.2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:
 - podmioty serwisujące urządzenia Administratora, w których przetwarzane są dane,
 - podmioty prowadzące obsługę informatyczną,
 - podmioty świadczące usługi z zakresu bezpieczeństwa informacji,
 - podmioty dostarczające oprogramowanie wykorzystywane w celu przetwarzania danych pacjentów,
 - podmioty, którym przekazuje się dokumentację medyczną dla celów archiwizacji i niszczenia,
 - podmioty współpracujące z administratorem celem zrealizowania świadczenia zdrowotnego – opisy wyników badań, wykonywanie badań.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zawarte w dokumentacji medycznej będą przetwarzane zgodnie z wymogami art. 29 ust. 1 ustawy z 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2017 r. poz. 1318), tj. przez okres 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu lub do odwołania upoważnienia przez pacjenta, lub do zgłoszenia przez Panią/Pana sprzeciwu do przetwarzania danych osobowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a. żądania dostępu do swoich danych osobowych (art.15 RODO);
 - b. sprostowania i uzupełnienia danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym (art.16 RODO);
 - c. usunięcia danych przetwarzanych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art.17 i art. 18 RODO);
 - d. prawa do przeniesienia danych (art. 20 RODO)
 - e. wniesienia sprzeciwu (art. 21 RODO)
 - f. wniesienia skargi Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (art. 77 RODO)

- w przypadku lit. a-e. żądanie należy skierować do Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. pisemnie lub drogą poczty elektronicznej; żądanie podlega ocenie pod kątem przesłanek wskazanych w art. 15 – 21 RODO.
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej ani podlegały profilowaniu.

Sporządził: INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH  Mariusz Kania	Sprawdził: PEŁNOMOCCNIK Systemu Zarządzania Jakością  Maciej Lech	Zatwierdził: PREZES ZARZĄDU  Adam Zdaniuk
--	---	--

Żadna część niniejszej procedury nie może być zmieniana bez wiedzy Pełnomocnika ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania

Data wprowadzenia: 27.05.2025 r.