
		Nazwa i nr dokumentu PROCEDURA 39/2022/A	Tytuł Podejmowanie próby wycofania roszczenia medycznego	Str.1/ 5 Nr zmiany:
Opracował	Sprawdził	Zatwierdził	Dotyczy: Procedury Administracyjne	Nr. wydania: 1 Data 13.09.2022 r.

**POWIATOWE CENTRUM ZDROWIA Sp. z o. o.
W LWÓWKU ŚLĄSKIM
UL. MORCINKA 7, TEL. 075 782 01 04**

PROCEDURA PODEJMOWANIA PRÓBY WYCOFANIA ROSZCZENIA MEDYCZNEGO

Numer referencyjny procedury:	39/2022/A
Data wprowadzenia:	13 września 2022 r.
Data ewaluacji:	
Miejsce zastosowania:	Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o. o. z siedzibą w Lwówku Śląskim
Opracowane przez:	Maciej Lech – Kierownik Działu Organizacji i Marketingu / Pełnomocnik ds. SZJ
Sprawdzone przez:	Krzysztof Warzyński – Radca prawny
Zatwierdzone przez:	Adam Zdaniuk – Prezes Zarządu

		Nazwa i nr dokumentu PROCEDURA 39/2022/A	Tytuł Podejmowanie próby wycofania roszczenia medycznego	Str.2/ 5 Nr zmiany:
Opracował	Sprawdził	Zatwierdził	Dotyczy: Procedury Administracyjne	Nr. wydania: 1 Data 13.09.2022 r.

1. Cel procedury

Celem niniejszej procedury jest określenie sposobu postępowania podczas próby wycofania roszczenia medycznego.

2. Przedmiot procedury

Przedmiotem procedury podjęcie próby wycofania roszczenia medycznego.

3. Zakres stosowania

Postanowienia zawarte w niniejszej procedurze obowiązują w całym Powiatowym Centrum Zdrowia Sp. z o. o.

4. Sposób postępowania

Niniejszą procedurę inicjuje ustalenie związku przyczynowo – skutkowego roszczenia medycznego przeprowadzone zgodnie z Procedurą 38/2022/A określania związku przyczynowo – skutkowego roszczenia medycznego. W zależności od ustaleń związku przyczynowo skutkowego roszczenia medycznego Prezes Zarządu, w porozumieniu z Pełnomocnikiem ds. postępowania z roszczeniami medycznymi, podejmuje decyzję o:

- podjęciu próby wycofania roszczenia medycznego – dalsze postępowanie zgodne z niniejszą procedurą. lub
- postępowaniu w celu do prowadzenia do ugody – następuje przejście do Procedury administracyjnej 40/2022/A Postępowanie w celu doprowadzenia do ugody.

4.1 Podjęcie próby wycofania roszczenia

Pełnomocnikiem ds. postępowania z roszczeniami medycznym podejmuje następujące działania w celu wycofania roszczenia medycznego:

- a) wysłuchanie argumentów strony wnoszącej roszczenie;
- b) przedstawienie stronie wnoszącej roszczenie ustaleń z raportu z czynności określenia związku przyczynowo - skutkowego roszczenia medycznego, z uwzględnieniem informacji dotyczących:
 - zachowania / niezachowania staranności przy wykonywaniu świadczenie medycznego,
 - zgodności / niezgodności świadczenia medycznego z aktualną wiedzą medyczną,
 - wymaganych atestów i certyfikatów sprzętu i aparatury wykorzystanej przy udzielaniu świadczenia medycznego;
- c) wniesienia, uzasadnionej prośby, o wycofanie roszczenia medycznego.

W zależności od stanowiska strony wnoszącej roszczenie następuje przejście do punktu:

- 4.1.1 - wycofanie roszczenia medycznego
- 4.1.2 - podtrzymanie roszczenia medycznego

4.1.1 Wycofanie roszczenia medycznego

W przypadku wyrażenia zgody na wycofania roszczenia medycznego strona wnosząca roszczenie podpisuje OŚWIADCZENIE W SPRAWIE WYCOFANIA ROSZCZENIA MEDYCZNEGO. Wzór oświadczenia stanowi załącznik 1 do niniejszej Procedury.

W przypadku rozpatrywania sprawy przez inne instytucje (ubezpieczyciel, sąd) należy je poinformować o wycofaniu roszczenia. Poinformowanie sądu odbywa się za pośrednictwem Radcy Prawnego.


4.1.2 Podtrzymanie roszczenia medycznego

W przypadku podtrzymania roszczenia medycznego Prezes Zarządu, w porozumieniu z Pełnomocnikiem ds. postępowania z roszczeniami medycznymi, podejmuje decyzję o:

- postępowaniu w celu doprowadzenia do ugody - następuje przejście do Procedury administracyjnej 40/2022/A Postępowanie w celu doprowadzenia do ugody lub
- skierowaniu sprawy do rozpatrzenia przez właściwe instytucje (ubezpieczyciel, sąd).

5. Odpowiedzialność i uprawnienia

5.1 Za wdrożenie procedury odpowiedzialny jest Pełnomocnik ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

		Nazwa i nr dokumentu PROCEDURA 39/2022/A	Tytuł Podejmowanie próby wycofania roszczenia medycznego	Str.3/ 5 Nr zmiany:
Opracował	Sprawdził	Zatwierdził	Dotyczy: Procedury Administracyjne	Nr. wydania: 1 Data 13.09.2022 r.

5.2 Za nadzór nad realizacją procedury odpowiedzialny jest Pełnomocnik ds. postępowania z roszczeniami medycznymi.

6. Dokumenty związane

- Procedura administracyjna 38/2022/A określania związku przyczynowo – skutkowego roszczenia medycznego.
- Procedury administracyjnej 40/2022/A postępowanie w celu doprowadzenia do ugody.

7. Załączniki


- Załącznik nr 1 oświadczenie w sprawie wycofania roszczenia medycznego .

8. Kontrola przebiegu procedury

Nadzór nad prawidłowością i skutecznością funkcjonowania procedury pełni Pełnomocnik ds. Systemu Zarządzania Jakością.

9. Rozdzielnik procedury.

- Oryginał - Pełnomocnik ds. Systemu Zarządzania Jakością
- do dyspozycji wszystkich zatrudnionych poprzez Strefę dla Pracownika.

		Nazwa i nr dokumentu PROCEDURA 39/2022/A	Tytuł Podejmowanie próby wycofania roszczenia medycznego	Str.4/ 5 Nr zmiany:
Opracował	Sprawdził	Zatwierdził	Dotyczy: Procedury Administracyjne	Nr. wydania: 1 Data 13.09.2022 r.

Załącznik 1

....., dnia r.

**OŚWIADCZENIE W SPRAWIE
WYCOFANIA ROSZCZENIA MEDYCZNEGO**

Ja niżej podpisany.....PESEL.....
(imię i nazwisko)
zamieszkały.....

oświadczam, iż wycofuję roszczenie medyczne wobec Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. z siedzibą w Lwówku Śląskim w sprawie

.....
i zrzekam się wszelkich roszczeń w nim zawartych.

UZASADNIENIE

Po przedstawieniu przez Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o. o. z siedzibą w Lwówku Śląskim wyjaśnień i wszystkich okoliczności w sprawie wniesionego przeze mnie roszczenia medycznego wskazuję, że cofnięcie oraz zrzeczenie się roszczenia medycznego jest w pełni uzasadnione.

.....
podpis osoby składającej oświadczenie

