		Nazwa i nr dokumentu PROCEDURA 38/2022/A	Tytuł Procedura określenia związku przy- czynowo – skutkowego roszczenia medycznego	Str.1/ 6 Nr zmiany: 1
Opracował	Sprawdził	Zatwierdził	Dotyczy: Procedury Administracyjne	Nr. wydania: 2 Data 13.09.2022 r.

**POWIATOWE CENTRUM ZDROWIA Sp. z o. o.
W LWÓWKU ŚLĄSKIM
UL. MORCINKA 7, TEL. 075 782 01 04**

PROCEDURA OKREŚLANIA ZWIĄZKU PRZYCZYNOWO – SKUTKOWEGO ROSZCZENIA MEDYCZNEGO

Numer referencyjny procedury: 38/2022/A

Data wprowadzenia: 16 sierpnia 2012 r.


Data ewaluacji: 13 września 2022 r.

Miejsce zastosowania: Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o. o. z siedzibą
w Lwówku Śląskim

Opracowane przez: Maciej Lech – Kierownik Działu Organizacji i Mar-
ketingu / Pełnomocnik ds. SZJ

Sprawdzone przez: Krzysztof Warzyński – Radca prawny

Zatwierdzone przez: Adam Zdaniuk – Prezes Zarządu

		Nazwa i nr. dokumentu PROCEDURA 38/2022/A	Tytuł Procedura określenia związku przyczynowo – skutkowego roszczenia medycznego	Str.2/ 6 Nr zmiany: 1
Opracował	Sprawdził	Zatwierdził	Dotyczy: Procedury Administracyjne	Nr. wydania: 2 Data 13.09.2022 r.

1. Cel procedury

Celem procedury jest określenie jednolitego sposobu postępowania przy określeniu związku przyczynowo – skutkowego w związku z roszczeniami medycznymi jakie są kierowane w stosunku do Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o. o.

2. Przedmiot procedury

Przedmiotem procedury jest określenie związku przyczynowo – skutkowego w związku z roszczeniami medycznymi jakie są kierowane w stosunku do Spółki.

3. Zakres stosowania

Postanowienia zawarte w niniejszej procedurze obowiązują w całym Powiatowym Centrum Zdrowia Sp. z o. o.

4. Sposób postępowania


Prezes Zarządu powołuje Zespół ds. roszczenia medycznego i w zależności od rodzaju wniesionego roszczenia przez pacjenta Zespół realizuje czynności opisane w pkt. 4.1 – 4.4. Każdorazowo w skład zespołu wchodzi: Pełnomocnik ds. postępowania z roszczeniem medycznym i Radca prawny. Równolegle Prezes Zarządu podejmuje decyzję o ewentualnym powiadomieniu ubezpieczyciela o wniesionym roszczeniu.

4.1 Roszczenie medyczne – zakażenie pacjenta biologicznym czynnikiem chorobotwórczym :

- Zapoznanie się z dokumentacją medyczną pacjenta i ustalenie okoliczności powstania ewentualnego zakażenia pacjenta biologicznym czynnikiem chorobotwórczym.
- Zapoznanie się z dokumentacją dot. nadzoru epidemiologicznego w danym oddziale.
- Zapoznanie się z księgą raportów lekarskich i pielęgniarskich.
- Wywiad z personelem medycznym w sprawie okoliczności powstania zdarzenia medycznego.
- Ustalenie rodzaju biologicznego czynnika chorobotwórczego, które spowodowało powstanie zdarzenia medycznego..
- Ustalenie rodzaju wyrobów medycznych i produktów leczniczych ordynowanych pacjentowi w trakcie hospitalizacji.
- Sporządzenie pisemnego raportu z przeprowadzonych czynności.
- Przedstawienie raportu Zarządowi Spółki.

4.2 Roszczenie medyczne – uszkodzenie ciała pacjenta (w tym w trakcie zabiegu operacyjnego)

- Zapoznanie się z dokumentacją medyczną pacjenta i ustalenie okoliczności powstania uszkodzenia ciała pacjenta w trakcie udzielania świadczenia zdrowotnego.
- Zapoznanie się z dokumentacją dot. nadzoru epidemiologicznego w danym oddziale.
- Zapoznanie się z księgą operacyjną Bloku Operacyjnego.
- Wywiad z personelem medycznym w sprawie okoliczności powstania zdarzenia medycznego.
- Sprawdzenie przestrzegania procedur obowiązujących na Bloku Operacyjnym (sterylizacja, liczenie narzędzi operacyjnych, sprawność używanej aparatury i sprzętu, termin ważności używanego sprzętu jednorazowego użytku i przestrzegania zasad asepsy).

		Nazwa i nr. dokumentu PROCEDURA 38/2022/A	Tytuł Procedura określenia związku przy- czynowo – skutkowego roszczenia medycznego	Str.3/ 6 Nr zmiany: 1
Opracował	Sprawdził	Zatwierdził	Dotyczy: Procedury Administracyjne	Nr. wydania: 2 Data 13.09.2022 r.

tyki w szeroko pojętym zakresie) oraz procedur obowiązujących przed zabiegiem operacyjnym (potwierdzenie tożsamości pacjenta, potwierdzenie rodzaju zabiegu operacyjnego, potwierdzenie miejsca i strony operowanego narządu w celu wykluczenia pomyłki, procedury anestezyjologiczne).

- Ustalenie rodzaju wyrobów medycznych i produktów leczniczych ordynowanych pacjentowi w trakcie hospitalizacji lub w trakcie zabiegu operacyjnego.
- Sporządzenie pisemnego raportu z przeprowadzonych czynności.
- Przedstawienie raportu Zarządowi Spółki.

4.3 Roszczenie medyczne – rozstrój zdrowia pacjenta

- Zapoznanie się z dokumentacją medyczną pacjenta i ustalenie okoliczności powstania rozstroju zdrowia u pacjenta.
- Zapoznanie się z dokumentacją dot. nadzoru epidemiologicznego w danym oddziale.
- Zapoznanie się z księgą raportów lekarskich i pielęgniarskich.
- Wywiad z personelem medycznym w sprawie okoliczności powstania zdarzenia medycznego.
- Sporządzenie pisemnego raportu z przeprowadzonych czynności.
- Przedstawienie raportu Zarządowi Spółki.


4.4 Roszczenie medyczne – śmierć pacjenta (w trakcie hospitalizacji w tym w trakcie zabiegu operacyjnego)

- Zapoznanie się z dokumentacją medyczną pacjenta, przebiegiem okresu pooperacyjnego, przebiegiem leczenia oraz z wynikiem sekcji zwłok, jeśli została przeprowadzona.
- Zapoznanie się z dokumentacją dot. nadzoru epidemiologicznego w danej komórce organizacyjnej.
- Zapoznanie się z księgą operacyjną Bloku Operacyjnego, jeśli do zdarzenia doszło w trakcie zabiegu operacyjnego.
- Wywiad z personelem medycznym: zespołem operacyjnym i sprawującym opiekę nad pacjentem.
- Sprawdzenie przestrzegania procedur obowiązujących na Bloku Operacyjnym (sterylizacja, liczenie narzędzi operacyjnych, sprawność używanej aparatury i sprzętu, termin ważności używanego sprzętu jednorazowego użytku i przestrzegania zasad aseptyki w szeroko pojętym zakresie) oraz procedur obowiązujących przed zabiegiem operacyjnym (potwierdzenie tożsamości pacjenta, potwierdzenie rodzaju zabiegu operacyjnego, potwierdzenie miejsca i strony operowanego narządu w celu wykluczenia pomyłki, procedury anestezyjologiczne).
- Zapoznanie się z księgą raportów lekarskich i pielęgniarskich.
- Ustalenie rodzaju wyrobów medycznych i produktów leczniczych ordynowanych pacjentowi w trakcie hospitalizacji lub w trakcie zabiegu operacyjnego.
- Sporządzenie pisemnego raportu z przeprowadzonych czynności.
- Przedstawienie raportu Zarządowi Spółki.

5. Odpowiedzialność i uprawnienia

- 5.1 Za wdrożenie procedury odpowiedzialny jest Pełnomocnik ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.
- 5.2 Za nadzór nad realizacją procedury odpowiedzialny jest Pełnomocnik ds. postępowania z roszczeniami medycznymi.

6. Dokumenty związane

		Nazwa i nr. dokumentu PROCEDURA 38/2022/A	Tytuł Procedura określenia związku przy- czynowo – skutkowego roszczenia medycznego	Str.4/ 6 Nr zmiany: 1
Opracował	Sprawdził	Zatwierdził	Dotyczy: Procedury Administracyjne	Nr. wydania: 2 Data 13.09.2022 r.

- Procedura administracyjna 39/2022/A podejmowania próby wycofania roszczenia medycznego.
- Procedury administracyjnej 40/2022/A postępowanie w celu doprowadzenia do ugody.

7. Kontrola przebiegu procedury

Nadzór nad prawidłowością i skutecznością funkcjonowania procedury pełni Pełnomocnik ds. Systemu Zarządzania Jakością.

8. Terminologia


Określenie „zdarzenie medyczne” stosuje się do zakażenia pacjenta biologicznym czynnikiem chorobotwórczym, uszkodzenia ciała lub rozstroju zdrowia pacjenta albo śmierci pacjenta będącego następstwem niezgodnych z aktualną wiedzą medyczną:


- diagnozy, jeżeli spowodowała ona niewłaściwe leczenie albo opóźniła właściwe leczenie, przyczyniając się do rozwoju choroby,
- leczenia, w tym wykonania zabiegu operacyjnego,
- zastosowania produktu leczniczego lub wyrobu medycznego.

Z definicji wynika, że pomiędzy zakażeniem, uszkodzeniem ciała, śmiercią pacjenta a diagnozowaniem, leczeniem, podaniem leku musi istnieć związek przyczynowy. Skutek czyli szkoda po stronie pacjenta musi być następstwem niezgodnego z aktualną wiedzą medyczną diagnozowania, leczenia lub zastosowania leku, bądź wyrobu medycznego.

9. Rozdzielnik procedury.

- Oryginał - Pełnomocnik ds. Systemu Zarządzania Jakością
- do dyspozycji wszystkich zatrudnionych poprzez Strefę dla Pracownika.

		Nazwa i nr dokumentu PROCEDURA 39/2022/A	Tytuł Procedura określenia związku przyczynowo – skutkowego roszczenia medycznego	Str.6/ 6 Nr zmiany:
Opracował	Sprawdził	Zatwierdził	Dotyczy: Procedury Administracyjne	Nr. wydania: 1 Data 13.09.2022 r.

			KARTA ZMIAN	
			Rodzaj dokumentu: Procedura	Nr dokumentu: 38/2022/A
			Tytuł dokumentu: PROCEDURA OKREŚLANIA ZWIĄZKU PRZYCZYNOWO – SKUTKOWEGO ROSZCZENIA MEDYCZNEGO	
			Nr wydania: 2	Data wydania: 13.09.2022
Lp.	Nr zmiany	Data wprowadzenia zmiany	Strona i punkt objęte zmianą	Krótką charakterystyką zmiany
1	1	13.09.2022	całość	Procedura zastępuje procedurę wydaną Zarządzeniem 37A/2012 z dnia 16.08.2012. Zmiany dotyczą doprecyzowanie osób odpowiedzialnych za poszczególne działania.